

Vacature: Directeur UCOS

(0,8 VTE – 1 VTE bespreekbaar)

Contract van onbepaalde duur

Om leiding te geven aan een klein team van jonge, gedreven medewerkers zoekt UCOS een nieuwe directeur. Diens kernopdracht is het structureren van de educatieve werking, het coachen en aansturen van de medewerkers en het instaan voor een vlotte wisselwerking met het bestuursorgaan.

UCOS heeft een lange traditie in het voeren van dialoog over internationale samenwerking en solidariteit, globale rechtvaardigheid en wereldburgerschap. Om haar missie en doelstellingen te realiseren is UCOS een wendbare en dynamische organisatie. Heb je ervaring als leidinggevende en trekt de context van het hoger onderwijs jou aan, dan ben je misschien wel de directeur die we graag verwelkomen.

Wie zijn we?

Het Universitair Centrum voor Ontwikkelingssamenwerking (UCOS) is als erkende ngo voor globale rechtvaardigheid actief in zowat alle instellingen van het Vlaamse hoger onderwijs. Het is een onafhankelijke humanistische vzw die geaffilieerd is met de Vrije Universiteit Brussel (VUB) en DeMens.nu.

UCOS versterkt competenties van studenten en docenten op vlak van wereldburgerschap. Zo worden zij ondersteund in het aangaan van uitdagingen op vlak van mondiale en interculturele samenwerking en het vrijwaren van gelijke kansen en rechten, ook in de eigen samenleving.

De huidige werking is opgebouwd rond enkele clusters:

- Het studentenproject ROOTS dat campagne voert voor gendergelijkheid en seksuele en reproductieve gezondheid en rechten (SRGR);
- Het studentenproject WeDecolonizeVUB dat strijdt voor antiracisme en dekolonisatie aan de hoger onderwijsinstellingen in België en daarbuiten;
- Seminars en werksessies voor verantwoordelijken internationalisering, docenten en academici;
- Trainingen en workshops, o.a. voor studenten die in het kader van hun studies naar het buitenland reizen;
- Lezingen, debatten en acties voor een breder publiek.

Wat zal je doen?

In een notendop

Als directeur ben je de centrale spil van de organisatie. Je bewaakt, samen met het bestuur, de strategische richting van de organisatie en zet deze samen met je collega's om in concrete activiteiten en projecten. Je bent een zorgzame coach voor het team en een inspirerend uithangbord van de organisatie.

Op een rijtje

- Je bent een coachende leider: brengt structuur in de interne werking en zorgt dat alle teamleden hun plaats vinden en hun talenten kunnen ontplooiën.
- Je bent verantwoordelijk voor financieel beheer, zowel op organisatieniveau (in samenspraak met het bestuur), als op activiteiten- en projectniveau (samen met de educatieve medewerkers en projectmedewerkers).
- Je bent verantwoordelijk voor het strategisch beheer van de organisatie. Je zorgt voor het tijdig indienen van het CMO-hererkenningsdossier in december 2024.
- Je bewaakt de lijn en wisselwerking tussen de algemene vergadering en het bestuur enerzijds, alsook die tussen de algemene vergadering, het bestuur en het team anderzijds.
- Je kan de visie en werking van de organisatie zowel intern als extern uitdragen door je sterke affiniteit met globaal engagement, internationale solidariteit en dekolonisatie in het hoger onderwijs.

Wie ben je?

- Je beschikt over een **bachelordiploma** of een gelijkwaardige kwalificatie op basis van je ervaring.
- Je wordt gezien als een betrokken individu en hebt ervaring met het leiden van teams terwijl je de visie stevig voor ogen houdt. Dit blijkt uit ten minste **vijf jaar** aan aantoonbare **leiderschapservaring**.
- Je kunt aantoonbare ervaring presenteren in het **(financieel) beheer van projecten**, de opmaak van een **financiële (meerjaren)strategie** voor de organisatie, het aanvragen van subsidies en het verantwoorden daarvan aan verschillende donoren. Ervaring met DGD-dossiers en andere vormen van **fondsenwerving** wordt extra gewaardeerd.
- Je beschikt over expertise rond **internationale solidariteit** en je hebt affiniteit met of een netwerk binnen zowel de **NGO-sector** als het **hoger onderwijs** en/of **jongerenwerk**.
- Je beheerst zowel schriftelijk als mondeling vloeiend de Nederlandse taal, met extra waardering als je ook Engels en Frans beheerst.
- Je persoonlijke ervaring met UCOS-thema's als gender, SRGR, antiracisme en dekolonisatie wordt als een extra meerwaarde gezien.
- Je hebt daarnaast reeds bewezen ervaring met projectmatig werken en het optimaliseren van processen binnen een organisatie.
- Je staat open voor verandering en bent in staat om projecten te ontwikkelen die bijdragen aan de verbetering van de organisatie.

- Je hebt een goed begrip van hoe nieuwe doelgroepen kunnen worden aangesproken met het aanbod van UCOS.

Wat bieden we?

- » Een contract van 100% vanaf de startdatum. Een tewerkstelling van 80% is bespreekbaar na de opstartfase.
- » Qua verloning start je aan barema L1 van paritair comité 329.01. Relevante anciënniteit wordt in aanmerking genomen.
- » Daarnaast bieden we een aantal extralegale voordelen:
 - Na zes maanden in dienst krijg je maaltijdcheques (8 euro per werkdag).
 - Je woon-werkverkeer wordt volledig vergoed.
 - Je krijgt een abonnement op Blue-Bike (vrij te gebruiken) en op Cambio autodelen(enkel voor werkgerelateerde verplaatsingen).
- » Mogelijkheid tot thuiswerken, recuperatie van meeruren, en extra compensatie van avond- en weekendwerk.
- » Als extern personeelslid aan de VUB kan je gebruik maken van de universiteit haar sport, medische- en sociaal-culturele diensten.
- » Een boeiende samenwerking in een klein en dynamisch team, met ruimte voor initiatief en persoonlijke groei.
- » Een zorgvuldige overdracht om een soepele overgang te garanderen.

Sollicitatieprocedure

- » Stuur je motivatiebrief en CV met als onderwerp 'Vacature Directeur UCOS [je naam]' via bram.cleys@ucos.be (voorzitter UCOS vzw).
- » **De deadline voor aanmeldingen is 12/08/2024 om 9u 's ochtends. Sollicitaties kunnen ook op doorlopende basis in overweging genomen worden.**
- » Geselecteerde kandidaten worden via mail uitgenodigd voor een schriftelijke proef en een mondeling gesprek.
- » De functie kan, afhankelijk van de beschikbaarheid van de kandidaat, vanaf september t.e.m. midden oktober ingevuld worden.
- » Voor meer informatie over de functie, mail gerust naar Bram Cleys (bram.cleys@ucos.be). Via deze weg kan je ook telefonisch contact vragen.

» Indien je redelijke aanpassing nodig hebt om te kunnen solliciteren voor deze functie, mag je een mailtje sturen naar contact@ucos.be zodat een handicap of chronische ziekte geen hindernis vormt om te solliciteren voor deze functie.